……………………………..

(miejscowość, data)

Imię i nazwisko …………………………………

Adres zamieszkania…………………………….

Nr tel. …………………………………………...

e-mail: . …………………………………………

**Gmina Milicz**

ul. Trzebnicka 2

56-300 Milicz

**DEKLARACJA UDZIAŁU**

W związku z ogłoszonym dodatkowym naborem do programu pn. Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” proszę o ujęcie mojej osoby/mojego dziecka ………………………..w wyżej wymienionym programie.

Załączniki

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa | tak/nie\* |
| 1 | Załącznik Nr 7 – OŚWIADCZENIE DLA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO + załącznik nr 1 i załącznik nr 2\* |  |
| 2 | Załącznik Nr 8 – OŚWIADCZENIE UCZNIA SZKOŁY ŚREDNIEJ, KTÓRY OSIĄGNĄŁ PEŁNOLETNOŚĆ + załącznik nr 1 i załącznik nr 2\* |  |
| 3 | Deklaracja udziału w konkursie grantowym wraz ze spisem załączników |  |
| 4 | Informacja o osobie ubiegającej się o wsparcie |  |
| 5 | Tabela nr 1 – potwierdzająca stopień pokrewieństwa w linii prostej rodzica, dziadka/babci, pradziadka/prababci pracujących niegdyś w PPGR z uczniem, wymienionym w oświadczeniu (w celu usprawnienia weryfikacji do oświadczenia należy dołączyć dokumenty potwierdzające pokrewieństwo np.: odpisy aktów urodzenia, małżeństwa, zgonu, etc. przedstawione w sposób chronologiczny); |  |
| 6 | Aktualne zaświadczenie ze szkoły lub inne aktualne dokumenty, z których będzie wynikać adres zamieszkania ucznia |  |
| 7 | Aktualne zaświadczenie ze szkoły potwierdzające fakt uczenia się przez dziecko w szkole podstawowej lub średniej |  |
| 8 | Kserokopia zaświadczenia o zatrudnieniu, umowy o pracę, świadectwa pracy, legitymacji służbowych, listy płac, dokumentów z ZUS/KRUS/składnic akt/KOWR, etc. potwierdzające fakt zatrudnienia krewnego w linii prostej (rodzica, dziadka/babci, pradziadka/prababci) w Państwowym Przedsiębiorstwie Gospodarki Rolnej PPGR. W przypadku nie dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie krewnego w PPGR Gmina Milicz wystąpi do KOWR o potwierdzenie zatrudnienia wskazanych w oświadczeniach osób. Brak potwierdzenia przez KOWR zatrudnienia skutkować będzie pozostawieniem złożonego Oświadczenia bez rozpatrzenia. |  |

\*wypełnia osoba weryfikująca wniosek

…………………………………………………..

(rodzic/opiekun prawny/ (uczeń pełnoletni)\*\*

\*\*-właściwe podkreślić