

ZARZĄDZENIE NR 455/2026
z dnia 27 kwietnia 2026 roku
w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko
Dyrektora Szkoły Podstawowej w Nowym Zamku

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.), art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tj. Dz.U. z 2021 poz. 1428), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Nowym Zamku, adres: Nowe Grodzisko 9, 56-300 Milicz, którego organem prowadzącym jest Gmina Milicz.
2. Treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Nowym Zamku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Postępowanie konkursowe przeprowadzone zostanie zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

§ 3

Powołanie komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na ww. stanowisko nastąpi w drodze odrębnego zarządzenia.

§ 4

Ogłoszenie o konkursie podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Miliczu, tablicy ogłoszeń Szkoły Podstawowej w Nowym Zamku. Zamieszcza się je także na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miliczu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. BURMISTRZA

Tomasz Chudy
Zastępca Burmistrza

Burmistrz Gminy Milicz
ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Szkoły Podstawowej w Nowym Zamku,
dla którego organem prowadzącym jest Gmina Milicz

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 2578).

I. Organ prowadzący szkołę publiczną:
Gmina Milicz, ul. Trzebnicka 2, 56-300 Milicz

II. Nazwa i adres szkoły publicznej, której dotyczy konkurs:
Szkoła Podstawowa w Nowym Zamku, Nowe Grodzisko 9, 56-300 Milicz

III. Wymagania wobec kandydata

1. Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole;
- 2) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;

3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;

4) uzyskał:

a) co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy albo

b) w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni

- przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora albo przed powierzeniem stanowiska dyrektora w przypadku, o którym mowa w art. 63 ust. 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, jeżeli nie przeprowadzono konkursu, i w przypadku, o którym mowa w art. 63 ust. 12 tej ustawy;

5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

7) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515 ze zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;

8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;

10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1484);

11) w przypadku cudzoziemca - posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 81), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

2. Do konkursu może przystąpić również nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który:

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny oraz posiada przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole podstawowej, oraz
- 2) spełnia wymagania określone w pkt 1 ppkt 2-11.

3. Do konkursu może przystąpić osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 5) ukończyła studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli
- 6) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 8) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1484);
- 10) w przypadku cudzoziemca - posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 81), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcja funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w punkcie 2: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 81), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- 7) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1484),
 - 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1519) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
 - 12) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela
 - 13) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2026 r. poz. 515 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.),
 - 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- V. Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w dziale 4 pkt 4,5,6,7,12,13.
- VI. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

VII. Termin i sposób składania ofert.

1. Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Miliczu przy ul. Trzebnickiej 2, 56-300 Milicz (pokój nr 1) w zamkniętych kopertach z podaniem imienia i nazwiska, adresem zwrotnym i numerem telefonu oraz dopiskiem: „Konkurs na Dyrektora Szkoły Podstawowej w Nowy Zamku” w terminie do 14 maja 2026 roku do godziny 15.30 (liczy się data złożenia - wpływu do urzędu).
2. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
3. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Gminy Milicz.
4. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
Kandydaci na stanowisko dyrektora szkoły i placówki**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:	
Administrator	Administratorem danych osobowych jest Gmina Milicz, reprezentowana przez Burmistrza Gminy Milicz, adres siedziby: ul. Trzebnicka 2, 56-300 Milicz, tel. 71-38-40-004, e-mail: info@milicz.pl
Inspektor Ochrony Danych	Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Hanna Szczecińska. Z Inspektorem można skontaktować się: za pomocą poczty elektronicznej: iod@milicz.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
Cel przetwarzania	Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa w szczególności 1. z przeprowadzeniem postępowania konkursowego, wyborem kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki, jego zatrudnieniem, wynagradzaniem oraz rozwiązaniem stosunku pracy, 2. archiwizowania dokumentacji zgromadzonej w sprawie, w tym przekazania jej do archiwum zakładowego lub archiwum państwowego.
Podstawa prawna	Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: 1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, 2. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, 3. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki , 4. ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Czas przetwarzania	Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązkowego przechowywania dokumentacji, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami
Odbiorcy danych	Odbiorcami danych osobowych mogą być: 1. strony oraz inni uczestnicy postępowania – w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, 2. właściwe archiwum państwowe – zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, 3. podmioty świadczące usługi doręczania korespondencji.
Prawa osób	Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Gminę Milicz, przysługują następujące prawa: <ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do danych osobowych, • prawo żądania sprostowania danych nieprawidłowych lub ich uzupełnienia, • prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, • prawo żądania usunięcia danych – w zakresie, w jakim przepisy prawa na to pozwalają, • prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych nie przysługuje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
Dodatkowe informacje	1. Podanie danych wynika z przepisów prawa. W przypadku niepodania danych sprawa zostanie pozostawiona bez rozpatrzenia. 2. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. 3. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.